EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Victoria Eugenia Gómez Bravo
Número de contrato: Nº CO1.PCCNTR.5296670
Periodo: septiembre de 2023
Supervisor de contrato: José Julián Mosquera Martínez

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el mes de **septiembre** de 2023:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

Formación profesional integral

"A" Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

"C" Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.

"D" Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.

"F" Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.

"I" Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

"M" Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados.

"E" Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

Portafolio del instructor (el contenido está sujeto al procedimiento de la formación profesional integral). Se copia link del portafolio del instructor

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cbolanosb_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1694650956147&or=OWA%2DNT&cid=e05daf67%2D64ae%2Dcef1%2D0b54%2D73c0e02401b7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcbolanosb%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCONTRATISTAS%20COMERCIO%202023%2FVictoria%20Eugenia%20G%C3%B3mez%20Bravo%2F8%2E%20Septiembre%2FSeptiembre%2Fseptiembre%2F1%2E%20Ejecutar%20FPI%2FPortafolio%20del%20instructor

Planeación de formación profesional (programa de formación, planeación pedagógica, plan de trabajo concertado, instrumentos de valuación) del instructor cargado en el link asignado por la coordinación académica. Se copia link del portafolio del instructor

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cbolanosb_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1694650956147&or=OWA%2DNT&cid=e05daf67%2D64ae%2Dcef1%2D0b54%2D73c0e02401b7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcbolanosb%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCONTRATISTAS%20COMERCIO%202023%2FVictoria%20Eugenia%20G%C3%B3mez%20Bravo%2F8%2E%20Septiembre%2FSeptiembre%2Fseptiembre%2F1%2E%20Ejecutar%20FPI%2FPortafolio%20del%20instructor

Información del proceso formativo según obligaciones

"A" Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Ficha: 2618398
Programa: Técnico en enfermería
Competencia / Resultado de aprendizaje:
PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE

Implementar acciones de mejora en los planes de cuidado de los patrones funcionales por Etapas del ciclo vital teniendo en cuenta protocolos establecidos

Fomentar hábitos saludables para el cuidado y mantenimiento de los patrones funcionales Según etapa del proceso vital y guías de manejo

ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD

Realizar admisión del usuario en la prestación de los servicios de salud teniendo en cuenta sus necesidades de atención y el tipo de aseguramiento

ORIENTAR PERSONAS SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
Reconocer el marco normativo en la prestación de los servicios de salud según normativa Vigente

Ofrecer información al usuario de acuerdo con necesidades y portafolio de servicios de Salud

Establecer comunicación asertiva con la persona, teniendo en cuenta sus necesidades, Derechos y deberes

ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD
230101290

Reconocer alteraciones de los patrones funcionales y las posibles complicaciones Relacionadas con los procedimientos médicos y/o quirúrgicos y enfermedades de alto costo

Asistir a la persona en la recuperación y rehabilitación de la salud según patrón Funcional alterado y ciclo del proceso vital.

Evaluar el resultado de las actividades del plan de enfermería delegadas según patrón Funcional alterado y política de seguridad del paciente.

Brindar cuidados de enfermería a pacientes durante el pre, trans, postoperatorio y Procedimientos invasivos y no invasivos de acuerdo con ciclo vital, protocolos y guías de manejo

CONTROLAR INFECCIONES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y NORMATIVA DE SALUD.

Aplicar protocolos para el control de la infección de acuerdo con políticas de seguridad Del paciente, guías de manejo, normatividad nacional

Fomentar acciones que contribuyan a minimizar riesgos de infección en los diferentes Escenarios teniendo en cuenta guías de manejo y protocolos establecidos

ADMINISTRAR MEDICAMENTOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA DE SALUD

Reconocer la política del sector farmacéutico teniendo en cuenta normas éticas y Lineamientos vigentes establecidos

Preparar los medicamentos según prescripción médica, principios farmacológicos, Protocolos institucionales y normas vigentes

Administrar medicamentos por delegación teniendo en cuenta precauciones, prescripción Médica, vía y protocolos institucionales

Comunicar los eventos adversos de la administración de medicamentos de acuerdo con los procedimientos y normativa de seguridad del paciente

APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA

Realizar toma de pruebas diagnósticas según delegación, prescripción médica y Protocolos vigentes

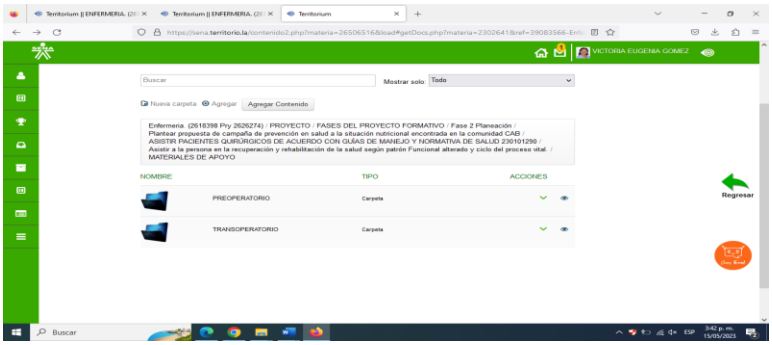
ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD 230101260

Reconocer las acciones de promoción y prevención para el mantenimiento de la salud sexual y reproductiva de la persona y la pareja de acuerdo con normatividad vigente

Brindar cuidado a la familia teniendo en cuenta el ciclo vital, protocolos establecidos Atender integralmente al menor, adolescente, joven y persona mayor teniendo en cuenta

Verificar atención integral a la familia de acuerdo con etapa del ciclo vital, necesidades identificadas, normas técnicas y políticas institucionales

RAP evaluado: Si (X) o No ( )



Fecha 1: 23/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública.

Fecha 2: 24/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública.

Fecha 3: 25/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública.

Fecha 4: 28/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 5: 29/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 6: 30/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 7: 31/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 8: 01/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 9: 04/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 10: 05/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 11: 06/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 12: 07/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 13: 08/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 14: 11/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Fecha 15: 12/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

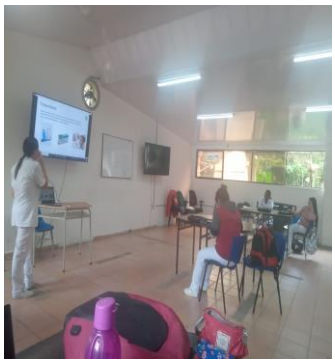
Fecha 16: 13/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: procedimental: aplicar un plan de cuidados de enfermería según valoración por patrones funcionales
Descripción de la sesión: estrategias de educación para la salud pública-Hospital local de yotoco

Registro de asistencia:

ROTACION FUNDAMENTOS DE ENFERMERIA.

NOMBRE	AGOSTO																															OCTUBRE
	PEDIATRIA FHSJ										HOSPITAL LOCAL DE YOTOCO																					
GRUPO A	22	22	23	24	25	29	29	30	31	1	1	5	5	6	7	12	12	13	14	19	19	20	21	26	26	27	28	3	3	4		
VÉLEZ MARÍN SANDRA JULIANA												A	A	A	A	A	A	A													
NIETO USMA NATALIA												A	A	A	A	A	A	A													
SANCHEZ RENDON LEIDY JOHANA												A	A	A	A	A	A	A													
JARAMILLO PANTOJA MARIA JOSÉ												A	A	A	A	A	A	A													
	HOSPITAL LOCAL DE YOTOCO											GINECOLOGIA FHSJ											PEDIATRIA FHSJ									
GRUPO B																																
ARÉVALO MORALES YENY PAOLA	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A																					
LEAL QUINTERO MARÍA DE LOS ÁNGELES	I	A	A	A		A	A	A	A	A	A																					
EMILIY SIERRA BERNAL	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A																					

Registro fotográfico collage





Ficha: 2831565
Programa: LIMPIEZA DE AREAS Y SUPERFICIES
Competencias: APLICAR PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN PROCESO SEGÚN TIPO DE PRODUCTO.

Resultados de Aprendizaje: 1. alistar el área de trabajo, equipos y elementos para la limpieza y desinfección de acuerdo con protocolos institucionales

2. realizar procedimientos de limpieza y desinfección en áreas específicas de servicios de acuerdo con protocolos institucionales y normas técnicas

3. verificar el procedimiento de limpieza y desinfección de áreas y superficies de acuerdo con estándares y protocolo establecido

4. fomentar en las personas el cuidado y conservación de las superficies y áreas según políticas ambientales definidas por la institución

RAP evaluado: Si (X) o No ( ).

Fecha 1: 25/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS ESPECÍFICAS DE SERVICIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y NORMAS TÉCNICAS
Descripción de la sesión: DEFINICIÓN, CLASIFICACIÓN Y ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS. CADENA DE TRANSMISIÓN CONDICIONES DE CRECIMIENTO DE LOS MICROORGANISMOS.

Fecha 2: 26/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS ESPECÍFICAS DE SERVICIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y NORMAS TÉCNICAS
Descripción de la sesión: FUNDAMENTACIÓN BÁSICA SOBRE EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS NORMATIVIDAD SANITARIA Y AMBIENTAL VIGENTE: RESOLUCIÓN 1164 DE 2002

Fecha 3: 28/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS ESPECÍFICAS DE SERVICIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y NORMAS TÉCNICAS
Descripción de la sesión: GUÍA TÉCNICA COLOMBIANA GTC 24 DOCUMENTACION PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTANDARIZADO (POES): CONCEPTO E INTERPRETACIÓN PROTOCOLOS: CONCEPTOS, CLASES, APLICACIÓN EN EL SERVICIO FICHA TÉCNICA: CONCEPTOS Y USOS INFORMES: TIPOS DE INFORMES Y USOS FORMATOS USADOS EN LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA. PAUTAS DE COMPORTAMIENTO EN EL TRABAJO

Fecha 4: 29/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS ESPECÍFICAS DE SERVICIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y NORMAS TÉCNICAS
Descripción de la sesión: GENERALIDADES DE LIMPIEZA DEFINICIÓN DE TÉRMINOS DE LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS EN LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN (LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, ESTERILIZACIÓN, HIGIENIZACIÓN, ASEPSIA, TÉCNICAS ASÉPTICAS, ANTISEPSIA. LAVADO DE MANOS FUNDAMENTACIÓN BÁSICA PARA LA IDENTIFICACIÓN,MEDIDAS DE CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS PLAGAS

Fecha 5: 30/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS ESPECÍFICAS DE SERVICIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y NORMAS TÉCNICAS
Descripción de la sesión: GENERALIDADES DE LIMPIEZA DEFINICIÓN DE TÉRMINOS DE LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS EN LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN (LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, ESTERILIZACIÓN, HIGIENIZACIÓN, ASEPSIA, TÉCNICAS ASÉPTICAS, ANTISEPSIA. LAVADO DE MANOS FUNDAMENTACIÓN BÁSICA PARA LA IDENTIFICACIÓN,MEDIDAS DE CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS PLAGAS

Fecha 6: 31/08/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS ESPECÍFICAS DE SERVICIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y NORMAS TÉCNICAS
Descripción de la sesión: GENERALIDADES DE LIMPIEZA DEFINICIÓN DE TÉRMINOS DE LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS EN LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN (LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, ESTERILIZACIÓN, HIGIENIZACIÓN, ASEPSIA, TÉCNICAS ASÉPTICAS, ANTISEPSIA. LAVADO DE MANOS FUNDAMENTACIÓN BÁSICA PARA LA IDENTIFICACIÓN,MEDIDAS DE CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS PLAGAS

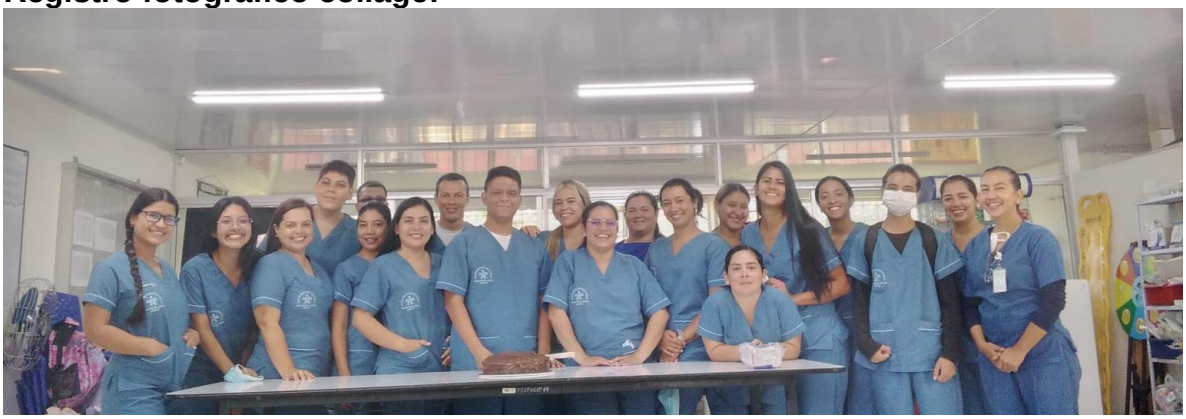
Fecha 7: 01/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS ESPECÍFICAS DE SERVICIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y NORMAS TÉCNICAS
Descripción de la sesión:
GENERALIDADES DE LIMPIEZA DEFINICIÓN DE TÉRMINOS DE LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS EN LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN (LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, ESTERILIZACIÓN, HIGIENIZACIÓN, ASEPSIA, TÉCNICAS ASÉPTICAS, ANTISEPSIA. LAVADO DE MANOS FUNDAMENTACIÓN BÁSICA PARA LA IDENTIFICACIÓN,MEDIDAS DE CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS PLAGAS

Fecha 8: 02/09/2023
Actividad de aprendizaje desarrollada: REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS ESPECÍFICAS DE SERVICIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y NORMAS TÉCNICAS
Descripción de la sesión: GENERALIDADES DE LIMPIEZA DEFINICIÓN DE TÉRMINOS DE LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS EN LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN (LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, ESTERILIZACIÓN, HIGIENIZACIÓN, ASEPSIA, TÉCNICAS ASÉPTICAS, ANTISEPSIA. LAVADO DE MANOS FUNDAMENTACIÓN BÁSICA PARA LA IDENTIFICACIÓN,MEDIDAS DE CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS PLAGAS

Registro de asistencia:

		PRIMEROS AUXILIOS -CAB	2630815	SEPTIEMBRE						
		Nombre	Identificación	7	9	#	#	#	#	#
5	1	ALZATE MONSALVE NELIDA MARICELA	CC - 66661615	X	X	X	X	X	X	X
6	2	ATENCIO JURADOLUZ KARIME	CC - 1006228750	X	X	X	X	X	X	X
7	3	CASTAÑEDA CORDOBA ROXANNA	CC - 1006493485	X	X	X	X	X	X	X
8	4	CASTILLO MUÑOZ SANTIAGO	CC - 1144074305	X	X	X	X	X	X	X
9	5	ENRIQUEZ HERNANDEZ MILLER HUMBERTO	CC - 98694594	X	X	X	X	X	X	X
10	6	GARCIA LOPEZ PAOLA ANDREA	CC - 66962422	X	X	X	X	X	X	X
11	7	GUERRERO VILLARREAL JESUS ANTONIO	TI - 1085900293	X	X	X	X	X	X	X
12	8	HERNANDEZ GONZALEZ JULIETH VANESSA	CC - 1116271184	X	X	X	X	X	X	X
13	9	HOLGUIN ARENAS YULY ALEJANDRA	CC - 1116248672	X	X	X	X	X	X	X
14	10	LERMA BEJARANO TANIA	CC - 1114062671	X	X	X	X	X	X	X
15	11	LOPEZ GOMEZ JUAN ALEJANDRO	TI - 1117012897	X	X	X	X	X	X	X
16	12	MORALES ARANA DANIELA LIMBANIA	CC - 67025762	X	X	X	X	X	X	X
17	13	OROZCO MORALES HENRY ALEJANDRO	CC - 1115086380	X	X	X	X	X	X	X
18	14	OVIEDO MORALES YAIZA	TI - 1034281099	X	X	X	X	X	X	X
19	15	POSADA TORRES NICOL MICHEL	CC - 1006229916	X	X	X	X	X	X	X
20	16	QUICENO RIVERA KAREN DAHIANA	CC - 1006228500	X	X	X	X	X	X	X
21	17	ROJAS NIÑO ANGELA MARIA	CC - 1115070387	X	X	X	X	X	X	X
22	18	SERNA BETANCOURT ELIZABETH	CC - 1006337207	X	X	X	X	X	X	X
23	19	VEGA RODRIGUEZ ANJHY DAYANA	CC - 1116246400	X	X	X	X	X	X	X
24	20	YELEZ ARIAS ISABELLA	TI - 1112098514	X	X	X	X	X	X	X

Registro fotográfico collage:



“D” Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos. **Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.**

“M” Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados.

Ficha: 2618398
Programa: Técnico en Enfermería
Competencias: ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD 230101260

Resultados de Aprendizaje: 1. reconocer las acciones de promoción y prevención para el mantenimiento de la salud sexual y reproductiva de la persona y la pareja de acuerdo con normatividad vigente

2. brindar cuidado a la familia teniendo en cuenta el ciclo vital, protocolos establecidos

RAP evaluado: Si (X) o No ( ).

Ficha: 2831565
Programa: LIMPIEZA DE AREAS Y SUPERFICIES
Competencias: APLICAR PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN PROCESO SEGÚN TIPO DE PRODUCTO.

Resultados de Aprendizaje: 1. alistar el área de trabajo, equipos y elementos para la limpieza y desinfección de acuerdo con protocolos institucionales

2. realizar procedimientos de limpieza y desinfección en áreas específicas de servicios de acuerdo con protocolos institucionales y normas técnicas

3. verificar el procedimiento de limpieza y desinfección de áreas y superficies de acuerdo con estándares y protocolo establecido

4. fomentar en las personas el cuidado y conservación de las superficies y áreas según políticas ambientales definidas por la institución

RAP evaluado: Si (X) o No ( ).

Otras obligaciones contractuales

"B" Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, los instrumentos de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.
Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

“G” Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos en dichas actividades**: Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.**

“H” Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.

Se realizó cargue de información en el drive dispuesto por el supervisor y la coordinación académica. **Link supervisor:**
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cbolanosb_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1694650956147&or=OWA%2DNT&cid=e05daf67%2D64ae%2Dcef1%2D0b54%2D73c0e02401b7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcbolanosb%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCONTRATISTAS%20COMERCIO%202023%2FVictoria%20Eugenia%20G%C3%B3mez%20Bravo%2F8%2E%20Septiembre

“K” Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

- Se divulga el programa Operario en cuidados básicos en pacientes con dependencia funcional del SENA del año 2023 a través de las redes sociales personales.

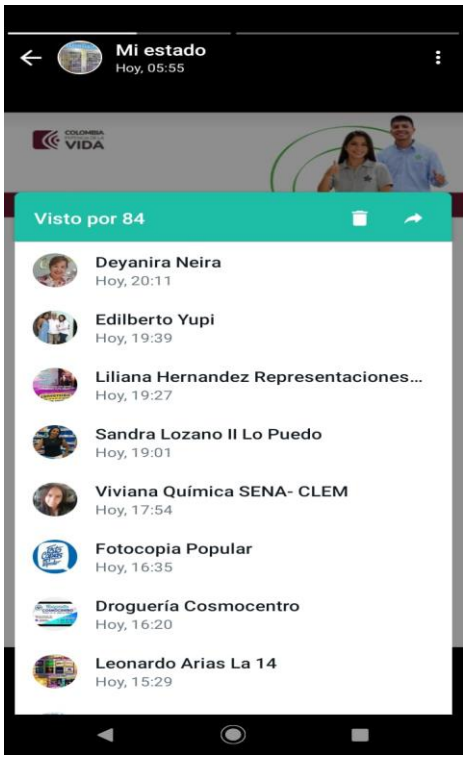
  Septiembre 06 2023: Presentación de los resultados del proyecto formativo





26 DE AGOSTO 2023: PUBLICACION DE LA OFERTA EDUCATIVA





“L” Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.

Registro fotográfico legible del certificado de la norma de competencia vigente.



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 933 de 2003
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

VICTORIA EUGENIA GOMEZ BRAVO

Con Cédula de Ciudadanía No. 29.873.118

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

NIVEL INTERMEDIO - ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

Código: 240201056

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en CALI, A los Veintiun (21) días del mes de Diciembre de Dos Mil Dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
EMILCE AREVALO GARCIA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

3681923 - 21/12/2016
No Y FECHA REGISTRO

EMILCE AREVALO GARCIA

VIGENCIA
21 DE Diciembre DE 2019

Subdirectora CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACION INDUSTRIAL - CEAI
REGIONAL VALLE

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9227002402010566CC29873118C.

“N” Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. **Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.**